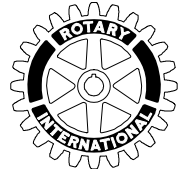




世界インターアクト週間祝賀 表彰参加書式



世界インターアクト週間を祝い、11月5日の週に下記の4つの活動をすべて完遂し、成功させたインターアクト・クラブとその提唱ロータリー・クラブは、国際ロータリーより表彰されます。

指示

- 書式に漏れなく記入し、各活動を説明してください。
- 各行事に参加したインターアクターとロータリアンの数を見積もってください。
- 書式には、インターアクトとロータリー・クラブの会長の署名が必要です。
- 書式とプロジェクト報告書を、**12月15日**までに届くよう国際ロータリーに提出してください。

インターアクト情報

インターアクト・クラブ名: _____
クラブ会長名: _____
住所: _____
国: _____
署名: _____
インターアクト・クラブ会長

提唱ロータリー・クラブ情報

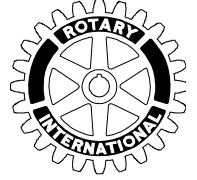
ロータリー・クラブ名: _____
クラブ会長名: _____
住所: _____
国: _____
署名: _____
ロータリー・クラブ会長

☒ 本書式の送付先 :

Interact Program Coordinator
Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201
USA
ファックス: 1-847-866-6116



世界インターアクト週間祝賀 表彰参加書式



世界インターアクト週間を祝い、11月5日の週に下記の4つの活動をすべて完遂し、成功させたインターアクト・クラブとその提唱ロータリー・クラブは、国際ロータリーより表彰されます。

プロジェクト 1: インターアクトに関する説明発表

★ インターアクト・クラブを提唱していないロータリー・クラブに、インターアクトについて説明発表をしたり、提唱してもらうよう手紙を書きます。

ロータリー・クラブ名: _____

発表者の氏名: _____

発表の所要時間: _____

ヒント: インターアクト・クラブを提唱していない地元のロータリー・クラブを探すには、地区役員に尋ねてください。全世界のロータリーとインターアクト・クラブについては「Official Directory (公式名簿)」を参照してください。

プロジェクト 2: インターアクト・クラブ例会

★ ロータリアンをインターアクト・クラブの例会に招待します。

例会のテーマ: _____

インターアクターの数: _____

ロータリアンの数: _____

例会のテーマのアイデア: 招待したロータリアンに、さまざまな職業について話し合ってもらったり、最近のプロジェクトについて話してもらったりします。

プロジェクト 3: ロータリー・クラブ例会

★ ロータリー・クラブ例会にインターアクターを招待します。

例会のテーマ: _____

インターアクターの数: _____

ロータリアンの数: _____

例会のテーマのアイデア: インターアクターを招待し、インターアクターに最近のクラブ活動について話してもらったり、重要なインターアクトの問題について討論してもらったりします。また、インターアクターは国際的文化展示会を開くこともできます。

プロジェクト 4: 共同プロジェクト

★ 地域社会の関心を呼ぶために、ロータリー／インターアクト共同プロジェクトを実施します。

★ この書式とともにプロジェクトの説明、写真、新聞記事の切り抜きを提出してください。

プロジェクトの種類: _____

インターアクターの数: _____

ロータリアンの数: _____

プロジェクトのアイデア: 地域社会で清掃活動を行ったり、子供や障害者のためのプロジェクトを実施したり、地元の慈善事業のために募金活動を催します。成功したインターアクトのプロジェクトを、テレビ、ラジオ、新聞で広報します。